



STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) **PENDOKUMENTASIAN INFORMASI**

 SMART <small>Sopan, Melayu, Akuntabel, Responsif, Transparan</small> PPID <small>Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi</small> SMKN 2 BUKITTINGGI	Nomor SOP	05/PPID
	Tanggal pembuatan	30 April 2022
	Tanggal revisi	
	Tanggal pengesahan	30 April 2022
	Disahkan oleh	Atasan PPID SMKN 2 Bukittinggi
	Judul SOP	PENDOKUMENTASIAN INFORMASI

Dasar Hukum		Kualifikasi Pelaksana	
1.	Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	1.	Minimal SMK
2.	Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik	2.	Menguasai Perarsipan Dokumen
3.	Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2022 tentang Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Publik	3.	Memiliki pengetahuan mengenai Pelayanan Prima
4.	Peraturan Daerah Provinsi Sumatera Barat Nomor 3 Tahun 2022 tentang Keterbukaan Informasi Publik	4.	Menguasai IT
5.	Surat Keputusan Gubernur Sumatera Barat Tahun 2023 tentang Tim Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Publik Tahun 2023	5.	Memiliki Tata Krama yang Baik
6.	Surat Keputusan Ketua Komisi Informasi Sumatera Barat Nomor 01 Tahun 2023 Juli 2023 tentang Tim Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Publik Tahun 2023		
Keterkaitan		Peralatan/ Perlengkapan	
Masyarakat yang Membutuhkan Informasi		1. Formulir isian	
		2. Komputer	
		3. Pesawat Telepon/ HP	
		4. Jaringan Internet	
		5. ATK	
Peringatan		Pencatatan dan Pendataan	
1.	Bila Prosedur ini ada yang terlewat maka pemohon informasi tidak akan terlayani dengan Baik		
2.	Bila Prosedur ini tidak berjalan maka Pelayanan Prima tidak akan tercapai		
3.	Bila Prosedur ini tidak berjalan maka Image Positif SMKN 2 Bukittinggi terhadap masyarakat menjadi Negatif		

SOP PENDOKUMENTASIAN INFORMASI PUBLIK

No	Kegiatan	Pelaksanaan		Pendukung			Keterangan
		Petugas PPID	Ketua PPID	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengumpulkan informasi dan dokumentasi publik yang dikuasai oleh unit yang menguasai dan mengelola informasi. Untuk membantu, dapat digunakan form daftar informasi publik dan dokumentasi publik serta panduan pengisiannya.			Form daftar informasi publik	Tentatif	Daftar Informasi Publik	
2	Menyetujui dan mengesahkan seluruh informasi dan dokumentasi publik yang sudah didaftar.			Form daftar informasi publik	Tentatif	Daftar Informasi Publik	
3	Mendokumentasikan informasi dan dokumentasi publik yang telah mendapatkan pengesahan.			Form daftar informasi publik	Tentatif	Daftar Informasi Publik	

Bukittinggi, April 2022
 Atasan PPID,
 Dra. Meli Desna, M.Pd
 NIP. 196803261994032005